

## 長期貸付事業概要調書

※ 年 月 日 受付

1 団体名			2 連絡先	(担当部課名) 部 課 (担当者氏名)			(電話) ( ) - 内				
3 借入申込額	千円		4 借入希望日	年 月 日		5 事業名	(☆借入期間 年)				
6 事業概要	本年度施行事項				事業費の財源内訳					予算計上の有無	起債同意若しくは許可(予定)、又は届出年月日
	工事内容	数量	単価	事業費	起債		一般財源	国庫県支出金	その他		
					振興協会資金	その他の資金					
			千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円		
7 全体計画の概要	着工(予定) 年 月 日		竣工(予定) 年 月 日		総事業費	前年度までの 施行済額	本年度施行 (予定)額	翌年度以降 施行予定額	9 及本 び事 業の 必要 等性		
	年 月 日		年 月 日		千円	千円	千円	千円			
8 今回借入申込額のうち既短期借入れからの振替希望額	千円		( 年 月 日 短期借入 千円より 千円 を長期借入れへ振り替える。 )								

※ 年度	貸付事業	※ 貸付決定額	千円 ( 災害 千円 / その他 千円 )		※ 決 裁						※ 附 記
※ 年 月 日 決定	※ 貸 付 日	年 月 日		理事長	常務理事	事務局長	課 長	課 員	起案		
※ 貸付けの可否	可 否	※ 送 金 日	年 月 日								

(注) 1. ※印欄は、記入しないでください。  
 2. 「5 事業名」欄の(☆借入期間)は、「(12年)」か「(15年)」のいずれかを記入してください。